

Stellenausschreibung

Der Main-Kinzig-Kreis (MKK) als einwohnerstärkster hessischer Landkreis leistet seit Jahren eine bundesweit beachtete Sozialpolitik. Im Rahmen der Zulassung als kommunaler Träger der Option nimmt der MKK seit 2005 Aufgaben der Grundsicherung für Arbeitsuchende nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) wahr. Er hat diese Aufgaben mit Wirkung vom 01.01.2010 auf das Jobcenter im Kommunalen Center für Arbeit (KCA), Anstalt des öffentlichen Rechts des Main-Kinzig-Kreises, übertragen.

Das Jobcenter des KCA bringt mit vielfältigen Angeboten und Diensten langzeitarbeitslose Menschen und Berufsstarterinnen und -starter in Arbeit und gibt ihnen damit neue Lebensperspektiven.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere KCA-Region in Hanau

Leistungssachbearbeiterinnen / Leistungssachbearbeiter

im Bereich der Grundsicherung für Arbeitsuchende nach dem SGB II.

Ihre Aufgaben

- Beratung von Hilfesuchenden über deren Ansprüche auf wirtschaftliche Hilfen nach dem SGB II und den angrenzenden Rechtsgebieten, bei Bedarf in englischer Sprache
- Prüfung entsprechender Ansprüche und Gewährung bzw. Versagung von finanziellen Leistungen über unser EDV-Verfahren comp.ASS-LSB
- Realisierung von vorrangigen Ansprüchen
- Prüfung von Rechtsbehelfen auf Abhilfenotwendigkeit
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Fallmanagement sowie Nutzung der Integrations-Software comp.ASS
- Kooperation mit anderen Sozialleistungsträgern
- Pflege des statistischen Datenbestands

Unser Angebot

- **Unbefristete** Vollzeitstellen
- Die Besetzung der Stellen mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich.
- Der Stellenwert entspricht Entgeltgruppe 9 b TVöD bzw. Besoldungsgruppe A10 HBesG. Funktionsgebundene Gehaltszuschläge sind möglich.
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

- Interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit sowie ein weit reichender Beurteilungs- und Handlungsspielraum
- Strukturierte Einarbeitung
- Einbindung in ein Fach-Team und bedarfsgerechte Fortbildung
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Das Stellenprofil erfordert

- Fachhochschulstudium mit Abschluss Diplom - Verwaltungswirt/in bzw. Abschluss Bachelor of Arts (Public Administration)
oder Abschluss Diplom - Sozialjurist/in / Diplom - Jurist/in
oder Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r (bzw. vergleichbarer Ausbildungsabschluss im öffentlichen Sektor) **mit** mind. einjähriger Erfahrung in der Leistungssachbearbeitung im Bereich der Sozialgesetzbücher (SGB)
- Eine eigenverantwortliche Aufgabenwahrnehmung und eine serviceorientierte Grundhaltung gegenüber den Klientinnen und Klienten
- Die Fähigkeit, auch im Falle von Krisen- und Konfliktsituationen der Hilfesuchenden sowie bei erhöhter Arbeitsbelastung zielgerichtet zu arbeiten und Entscheidungen zu treffen
- Teamfähigkeit und Leistungsbereitschaft
- Möglichst gute Grundkenntnisse der englischen Sprache
- Den Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW zu dienstlichen Zwecken zu nutzen

Ihr Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen die Referatsleitung Recht und Zentrale Aufgaben, Frau Susanne Kothe, Tel.: 06051/9741-42000, gerne zur Verfügung.

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Diese richten Sie bitte **unter Angabe des Geschäftszeichens 11.1/KCA I/2/01/2018 bis spätestens 03.03.2018** an: Kreisausschuss des Main-Kinzig-Kreises, Amt 11.1 – Personaldisposition, Barbarossastraße 24, 63571 Gelnhausen als Personaldienstleister des KCA, gerne auch per E-Mail unter bewerbung@mkk.de.

Das KCA-Jobcenter fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.